

Comunità Alloggio del Comune di Zavattarello Via Vittorio Emanuele,1 27059 Zavattarello (PV)	Manuale Qualità
	REGOLAMENTO INTERNO COMUNITA' ALLOGGIO

Comune di Zavattarello



Regolamento Interno della Comunità Alloggio per Anziani

Approvato con Delibera di Consiglio Comunale n° 31 del 28 novembre 2016

Art. 1 – Finalità, attività e destinatari

La Comunità Alloggio per Anziani gestita dal Comune di Zavattarello offre ospitalità a persone anziane di entrambi i sessi, con precedenza ai residenti del Comune di Zavattarello, di età superiore ai 65 anni in condizioni di autosufficienza totale o parziale, sia fisica che psichica, le quali per particolari condizioni psico/fisiche o per altre cause necessitano di una vita comunitaria di reciproca solidarietà, o per i quali non sia possibile la permanenza nel proprio nucleo o nel proprio domicilio.

Si può prescindere dal limite di età per tutti quei casi in cui si manifestano situazioni eccezionali ed urgenti ma che non compromettano l'equilibrio della comunità stessa.

Art. 2 – Procedure di ammissione

L'ammissione dell'Utente ha luogo a seguito di domanda scritta e certificato medico redatti su appositi moduli predisposti dall'Ente.

Ciascuna domanda deve essere protocollata e aggiunta in un elenco cronologico di definizione delle domande.

Comunità Alloggio del Comune di Zavattarello Via Vittorio Emanuele,1 27059 Zavattarello (PV)	Manuale Qualità
	REGOLAMENTO INTERNO COMUNITA' ALLOGGIO

In caso di concorrenza di più domande, si procederà dando la precedenza in primo luogo ai residenti nel Comune di Zavattarello, privilegiando tra questi coloro per i quali siano accertate particolari condizioni socio-economiche; sono da intendersi come “residenti” anche i cittadini originari del Comune che, nel corso dell’esistenza, hanno trasferito la residenza altrove.

Il Sindaco, unitamente alla Direzione Amministrativa e al Medico, sono deputati all’accoglimento delle domande di ingresso, tenendo in considerazione, all’atto dell’ammissione di un nuovo utente, i criteri di precedenza sopra illustrati, e tutti quegli elementi ulteriori che possono concorrere a formulare un giudizio equo in merito.

La struttura si riserva, dopo l’ammissione, un periodo di prova di 30 giorni.

Art. 3 – Documentazione

La domanda di ammissione dovrà essere corredata dai seguenti documenti:

- fotocopia carta d’identità
- fotocopia codice fiscale
- fotocopia tessera sanitaria (CRS)
- fotocopia tesserino esenzione ticket
- fotocopia del verbale o domanda di invalidità
- certificato di residenza o dichiarazione sostitutiva ex art. 47 DPR 28.12.2000 n. 45
- consenso al trattamento dei dati personali
- impegnativa al pagamento della retta
- copia decreto di nomina amministratore di sostegno/tutore/curatore se presente
- relazione sanitaria a cura del Medico Curante
- relazione assistenziale (da compilarsi da parte di chi assiste la persona)
- questionario sociale

Al momento dell’ingresso in comunità l’ospite dovrà consegnare copia della documentazione sanitaria recente in suo possesso (a titolo esemplificativo e non esaustivo: ricoveri ospedalieri, visite specialistiche, esami ematici, coprocultura, referti radiologici, ECG ecc.)

Art. 4 – Rette

Comunità Alloggio del Comune di Zavattarello Via Vittorio Emanuele,1 27059 Zavattarello (PV)	Manuale Qualità
	REGOLAMENTO INTERNO COMUNITA' ALLOGGIO

L'entità del corrispettivo mensile del servizio viene fissato con deliberazione della Giunta Comunale ed è differenziato sulla base della sistemazione in camera singola o doppia e della residenza o meno nel Comune di Zavattarello.

L'Utente riceverà comunicazione dei nuovi importi qualora essi siano stati variati.

Qualora la retta venga pagata dall'interessato direttamente, o, per suo conto, da parte di altre persone, gli importi stabiliti devono essere versati alla Direzione o alla Tesoreria Comunale a mensilità anticipate entro il 10 di ogni mese; qualora il pagamento avvenga con mezzi derivati da pensione o altri introiti previdenziali, i termini sono gli stessi della riscossione.

Nel secondo caso, l'Ente Pubblico competente corrisponde le rette, in conformità alla propria impegnativa, in misura totale, sulla base della contabilità trimestrale inviategli dalla Comunità Alloggio.

Il Comune di Zavattarello provvederà ad emettere fattura mensile per gli importi pagati a titolo di retta.

Per gli Utenti residenti nel Comune di Zavattarello, il Comune stesso provvede al pagamento di contributo giornaliero stabilito di volta in volta dalla Giunta Comunale che si riserva di esaminare comunque casi di particolare necessità.

Nel caso in cui si verificano situazioni destinate a portare l'Utente in uno stato di indigenza totale o parziale, il contraente si impegna ad attivarsi immediatamente presso il Comune di Competenza al fine di ottenere l'integrazione o il pagamento della retta.

Qualora i pagamenti siano risultati in sospeso per due mesi, il primo giorno del mese successivo non pagato il Comune di Zavattarello promuoverà azione per il recupero del credito.

Persistendo la situazione di insolvenza senza che siano state quantomeno prestate delle opportune garanzie, si dovrà provvedere all'interruzione del servizio e alla dimissione dell'Utente.

L' Utente, o chi per esso, dovrà versare, al momento dell'accoglienza in Comunità Alloggio, € 105,00 per spese correnti debitamente documentate, e dovrà interessarsi, con gli stessi termini previsti per la retta, se tale deposito è sufficiente, in caso contrario dovrà provvedere ad una integrazione.

Ai fini del contributo giornaliero da parte del Comune sono da intendersi per residenti nel Comune di Zavattarello i cittadini originari del Comune, anche se nel corso dell'esistenza hanno trasferito la residenza altrove ma che abbiano maturato, prima dell'ingresso in struttura, almeno 5 anni di residenza nel Comune di Zavattarello. Non verrà considerato residente colui che abbia maturato il domicilio di soccorso, ovvero colui che all'entrata in Comunità Alloggio provenga da altri comuni, nonostante richieda e acquisisca la residenza nel Comune di Zavattarello a seguito di ricovero.

Comunità Alloggio del Comune di Zavattarello Via Vittorio Emanuele,1 27059 Zavattarello (PV)	Manuale Qualità
	REGOLAMENTO INTERNO COMUNITA' ALLOGGIO

Art. 5 – Rimborso della retta

La retta già versata verrà proporzionalmente rimborsata all' Utente o a chi per esso, a decorrere dal giorno successivo alle sue dimissioni, se queste avvengono per decesso o per dimissioni d'ufficio. La richiesta dovrà essere redatta in forma scritta utilizzando l'apposito modulo fornito dagli uffici amministrativi, e dovrà pervenire entro 60 giorni dalla data del decesso o delle dimissioni d'ufficio.

In caso di rinuncia, a qualsiasi titolo o per qualsiasi causa, alla permanenza nella struttura, l'Utente è tenuto a dare un preavviso di almeno 20 giorni alla Direzione mediante formale comunicazione scritta pena il pagamento della retta giornaliera per gli stessi giorni.

Qualora l'allontanamento fosse dovuto a dimissioni volontarie, si procederà al rimborso della retta come stabilito al comma precedente se l'ospite avrà provveduto a darne preavviso di almeno 20 giorni.

Art. 6 – Camere da letto

L'Utente ha il diritto di usufruire della camera assegnata tenendo conto della necessità di vivere con spirito comunitario la convivenza con gli altri utenti.

La Direzione potrà assegnare secondo le necessità e le disponibilità i posti letto in camere singole o doppie, e (solo se strettamente necessario) disporre il trasferimento in altre stanze degli Utenti già residenti.

Il locale potrà essere arredato con suppellettili, arredi e quadri di proprietà dell'Utente, previa autorizzazione della Direzione e verifica della loro compatibilità funzionale.

L'Ente Gestore non assume alcun tipo di responsabilità civile, penale o assicurativa per furto, incendio o danneggiamento circa le cose di proprietà dell'Utente.

L'Ente Gestore non assume alcuna responsabilità di carattere civile o penale in merito a fatti che possano insorgere a causa di scorretti comportamenti personali degli Utenti o per causa di incidenti dovuti alle cose personali degli Utenti; risponde per i fatti dovuti a cause di servizio e per cause delle cose di proprietà della stessa. L'Ente Gestore inoltre non si assume responsabilità alcuna per i valori conservati nella camera e nei mobili degli utenti.

Comunità Alloggio del Comune di Zavattarello Via Vittorio Emanuele,1 27059 Zavattarello (PV)	Manuale Qualità
	REGOLAMENTO INTERNO COMUNITA' ALLOGGIO

Nelle camere è consentito l'uso di apparecchi televisivi, radiofonici e riproduttivi videomusicali, solo se autorizzato dalla Direzione, considerando l'opportunità e gli eventuali problemi collegati alla convivenza con gli altri Utenti.

È vietato l'uso di fornelli o stufette ad elettricità.

L' Utente dovrà altresì osservare l'ordine delle cose di sua proprietà, non tenere nella stanza da letto cibi e bevande che possano influire sull'igiene dell'ambiente, non tenere animali di alcun tipo.

L' Utente dovrà altresì rispettare il riposo dei compagni di stanza (in caso di camera doppia), ponendo attenzione a non far rumore e a non parlare a voce alta durante le ore considerate di riposo.

L' Utente deve consentire al personale della struttura di provvedere alle pulizie e al riassetto della camera e relativi servizi igienici non più tardi delle ore nove.

È assolutamente vietato, per evidenti ragioni di sicurezza, all' Utente, ai parenti e loro incaricati, di intervenire su tutti gli impianti (elettrico, antincendio, di sollevamento, di antenne e cavi tv, ecc.) presenti nella struttura.

Art. 7 – Servizi resi

La Comunità Alloggio deve garantire agli Utenti il soddisfacimento delle esigenze primarie e quelle di relazione favorendo il mantenimento dell'autosufficienza psico-fisica.

Si garantisce la necessaria assistenza assicurando le seguenti prestazioni ed attività:

- aiuto nell'igiene personale qualora si presentino delle difficoltà a provvedervi autonomamente
- servizio mensa, somministrazione pasti
- servizio di pulizia
- servizio di lavanderia/stireria.

Art. 8 – Relazioni con l'esterno

Le visite di parenti e visitatori sono consentite dalle ore 8 alle ore 20, si consiglia tuttavia di evitare i momenti della giornata dedicati all'igiene personale.

E' rigorosamente proibito portare agli Utenti farmaci non prescritti, eccettuata la dotazione della terapia in corso all'atto dell'inserimento.

La Direzione ha facoltà di vietare l'introduzione di cibi e bevande che comportino un danno alla salute degli Utenti.

Comunità Alloggio del Comune di Zavattarello Via Vittorio Emanuele,1 27059 Zavattarello (PV)	Manuale Qualità
	REGOLAMENTO INTERNO COMUNITA' ALLOGGIO

Art. 9 – Rapporti fra Utenti, parenti e personale della Comunità Alloggio

I rapporti fra gli Utenti, i parenti e il personale della Comunità Alloggio devono essere improntati al reciproco rispetto e comprensione.

Gli Utenti sono invitati, compatibilmente con le proprie condizioni fisiche e mentali, a collaborare al fine di curare la propria immagine personale in tutti gli aspetti, sia per la qualità della propria vita sia per rispetto verso gli altri.

Per una serena e tranquilla convivenza l'Utente, compatibilmente con le proprie condizioni fisiche e mentali, e i visitatori si impegnano ad osservare le seguenti norme:

- tenere un comportamento corretto e dignitoso verso gli altri;
- non usare in camera apparecchi da riscaldamento, condizionamento o cottura, ferri da stiro o altre apparecchiature similari;
- non arrecare disturbo con atti o rumori molesti o utilizzando apparecchi rumorosi;
- non gettare acqua, immondizie o altro al di fuori degli appositi siti;
- non vuotare nei sanitari materiali che possano otturarli;
- non fumare nei locali interni.

Art. 10 – Dimissioni

Quando la permanenza di un Utente risulti incompatibile con l'armoniosa convivenza che deve sussistere all'interno della Comunità, o per il mancato pagamento di due rette mensili, o qualora le sue condizioni di salute esigano cure e/o prestazioni sanitarie che la Comunità Alloggio non sia in grado di fornire, o per prolungata assenza non debitamente motivata, la Direzione potrà proporre all'Ente Gestore il trasferimento o la dimissione dell'Utente.

La dimissione può avvenire anche su esplicita rinuncia alla permanenza manifestata con formale comunicazione scritta da parte dell'Utente.

Art. 11 – Modifiche e consultazioni del Regolamento

Le modifiche del presente Regolamento Interno devono essere proposte e approvate tramite il Consiglio Comunale.

Il presente regolamento sarà consegnato in copia a ciascun Utente al momento dell'ammissione, insieme con ogni altro foglio contenente avvisi, consigli, indicazioni utili per l'ammesso, e sarà altresì depositato negli Uffici Amministrativi della struttura per la consultazione da parte del personale o di eventuali interessati.